

吉林省农业农村厅本级2025年度培训计划统计表

金额单位：万元

序号	处室	培训名称	培训目的	培训对象	主要内容	培训时间（天 数）	培训地 点	培训 人数	工作 人员 数	组织方式	所需经 费金额	经费列支 渠道	备注
1	发展规划处	全省现代农业产业园 培训班	提升各地产业园建设水平	县市农业农村局产业园业务负责同志	产业园建设文件解读，项目资金使用培训，园区建设 经验交流	2025年9月（2 天）	省内	50	5	自行组织	1	项目经费	
2	法规处	全省农业综合执法业 务培训	持续加强农业综合行政执法队伍建设，全面提高农业 农村部门依法行政能力，提升全省法治建设水平。	农业法治工作负责人、农业综合执法负责人	1. 行政执法业务；2. 农业综合执法领域公益诉讼业 务；3. 行政诉讼案例；4. 新修订的相关法律法规。	2025年4月-12 月（2天）	省内	200	5	自行组织	1.5	项目经费	
3	法规处	法治思想培训	强化党员干部政治意识、大局意识、核心意识、看 齐意识，全面提升法治思想理论水平。	厅机关全体公务员、直属事业单位全体党员 干部	深入解读《习近平法治思想》	2025年4月-12 月（1天）	长春市	500	5	自行组织	0.5	项目经费	
4	秘书处	学习习近平总书记关 于“三农”工作的重要 论述	引导广大党员干部不断提高理论水平和工作本领	市县农业农村部门负责同志或工作人员	深入学习领会习近平总书记关于“三农”工作的重要 论述	2025年12月 （每个地区 1天）	长春市 通化市 延边州	100	5	自行组织	4	项目经费	
5	政策与改革处	二轮延包试点业务培 训	使各市州县市区及基层工作人员熟悉二轮延包工作 有关政策文件，熟练掌握各操作流程标准，及相关 注意事项等，完成延包试点工作任务。	各市州、县市区负责二轮延包试点具体工作 人员	1. 二轮延包有关政策文件解读；2试点工作流程解 读；3. 交流典型经验。	2025年5月-11 月（2天）	待定	150	7	自行组织	7	项目经费	
6	政策与改革处	全省政策与改革系统 业务培训	使各市州县市区及基层工作人员熟悉农村产权交易 和农民增收工作有关政策文件，具体操作实施方式 方法，相关注意事项等，更好完成工作任务。	各市州、县市区负责政策与改革工作人员	1. 国家或省有关政策文件精神解读；2. 产权交易和促 农民增收工作典型交流；3. 印发典型案例或实地观摩 。	2025年7月-11 月（1.5天）	待定	80	5	自行组织	4	项目经费	
7	区域协作促 进处	中央专项彩票公益金 支持革命老区乡村振 兴项目建设培训	做好中央专项彩票公益金支持我省革命老区乡村振 兴项目建设工作，精准开展项目申报，有序推进项 目落地落实，强化项目管理，提高资金使用效益。	有关市（州）业务处（科）负责同志，33个 革命老区县相关分管负责同志和业务人员。	1. 现场观摩学习项目建设示范带动情况2. 集中专题授 课学习政策解读、项目申报、后续管理。3. 邀请有关 领导作专题辅导。	2025年5月-10 月（2天）	革命老 区县	90	5	自行组织	6.6	项目经费	
8	区域协作促 进处	中央定点帮扶工作业 务培训	充分发挥中央单位政策、资源、人才、至今、科技 等优势助力帮扶县巩固拓展脱贫攻坚成果，推进乡 村全面振兴。	有关市（州）业务处（科）负责同志，8家 中央定点帮扶县相关分管负责同志，农业农 村局分管同志和业务人员。	1. 现场观摩中央定点帮扶单位典型县帮扶情况2. 围绕 政策解读、特色产业培育、产业就业、社会事业发展 集中专题授课。3. 邀请有关领导作专题辅导。	2025年5月-10 月（2天）	定点帮 扶县	30	5	自行组织	2.4	项目经费	
9	农田处	全省高标准农田建设 业务培训	提升全省农田建设管理人员能力素质	全省农田建设管理人员	1. 高标准农田有关政策文件解读； 2 . 农田建设与管理 有关业务知识辅导。	2025年8月—10 月（1天）	长春市	180	5	自行组织	3	项目经费	
10	渔业渔政管 理局	渔业统计培训	提高渔业统计工作人员业务水平，增强依法统计意 识，熟悉渔业统计相关关政策文件及相关注意事 项，更好完成渔业统计任务。	各市州、县市区负责渔业统计体工作人员	1. 渔业统计法规和文件解读； 2. 渔业统计指标解释和要求； 3. 各类渔业统计报表填报注意事项； 4. 培训测试和测评。	2025年4月-5月 （1.5天）	长春市	60	5	自行组织	2	项目经费	
11	农村合作经 济指导处	新型农业经营主体和 社会化服务工作培训	通过培训学习，促进部门工作人员掌握新型农业经 营主体和社会化服务等工作有关政策文件精神，提 升工作能力和业务水平，加强新型农业经营主体和 服务主体学习交流，总结经验成效，更好地完成各 项工作任务。	农业农村部门、农经部门同志、新型农业经 营主体和服务主体等。	1. 开展政策文件解读；2. 学习主体发展经验；3. 交流 工作推动开展情况。	2025年5月-10 月（1天）	长春市	63	5	自行组织	2.5	项目经费	
12	乡村建设促 进处	乡村建设和人居环境 整治业务培训	提高基层工作人员熟悉乡村建设行动和人居环境整 治有关政策文件要求，具体实施方法、相关注意事 项，提高业务水平，更好完成年度工作任务。	各市州、县市区负责乡村建设和人居环境具 体工作人员	1. 乡村建设和人居环境整治等有关政策文件解读；2. 乡村建设和人居环境整治的工作内容及注意事项； 3. “一库一单”业务辅导。4. 通报年度工作进展和注 意事项。	2025年4月-10 月（2天）	长春市	80	5	自行组织	3	项目经费	

序号	处室	培训名称	培训目的	培训对象	主要内容	培训时间（天数）	培训地点	培训人数	工作人员数	组织方式	所需经费金额	经费列支渠道	备注
13	安全生产处	安全生产工作培训	积极贯彻落实省委省政府安全生产工作部署要求，结合农业生产实际，提升工作人员责任意识和管理技能，为农业系统生产提供安全保证。	各市州、县市区负责安全生产管理工作人员	1. 学习习近平总书记关于安全生产重要论述；2. 学习安全生产法等有关规定；3. 讲解农业行业安全生产规程和制度；4. 部署行业安全生产工作要求等。	2025年5月-10月（1天）	长春市	70	3	自行组织	2	项目经费	
14	办公室	全省网络安全和网络舆情监测工作培训	提升网络舆情安全防护意识和综合防护水平，加强网络舆情安全监测预警、信息通报和应急处置能力，防范发生重大网络舆情安全事件。	各市州、县市区负责网络安全和网络舆情具体工作人员	1. 聘请专家教授围绕网络安全和网络舆情处置开展授课； 2. 组织网络舆情处置实操讲解； 3. 组织网评员开展网络宣传、舆论引导等方面培训。	2025年7月中旬（2天时间）	长春市	50	5	自行组织	2	项目经费	
15	办公室	保密安全培训	通过培训，增强干部职工保密常识，提升干部职工保密意识，规范处理涉密文件。	全厅干部职工	1. 拟聘请保密局相关领导专家授课； 2. 观看保密安全警示录像片。	2025年8月	长春市	100	5	自行组织	0.5	公用经费	
16	办公室	信访工作培训	通过培训，提升信访工作负责同志依法开展信访工作能力	厅本级和所属事业单位负责信访工作同志	1. 聘请省信访局相关领导专家授课； 2. 案例分析解答。	2025年6月	长春市	30	2	自行组织	0.5	公用经费	
17	农垦处	全省农垦系统管理人员和农垦企业相关人员和农垦企业相关人员改革及业务培训	提升全省农垦系统管理人员和农垦企业相关人员的农垦改革和农垦业务能力，提高管理水平，更好的为农垦事业服务。	全省农垦系统管理人员人员和农垦企业相关人员	1. 农垦改革相关政策等内容。2. 农垦各项统计数据和财务数据的填报。3. 其他农垦相关业务知识。	2天	长春市	150	5	自行组织	4	项目经费	
18	农机处	全省保护性耕作技术培训班	使基层进一步地了解掌握保护性耕作各项主推技术要点，更好地完成全年推广面积任务。	各市州、县市区负责保护性耕作具体工作人员	1. 有关政策解读；2. 技术要点讲解；3. 演示观摩。	2025年4月-10月（1.5天）	待定	100	10	自行组织	6	项目经费	
19	农机处	农机化重点工作推进培训班	使基层工作人员了解掌握新一轮补贴政策、报废更新补贴政策、农机化行业管理统计有关制度、农机安全要求，规范政策实施，更好地推进落实农机化重点工作。	各市州、县市区负责农机购置与应用补贴、报废更新补贴、农机化统计员、农机安全工作等具体工作人员	1. 有关政策、制度、指标解读；2. 软件使用讲解。	2025年3月-12月（1天）	待定	75	7	自行组织	3	项目经费	
20	边境村工作处	边境村工作培训	促进边境村一线干部队伍工作能力素质提升	各边境市县乡村工作人员	1. 加强基层党组织建设，提升一线人员组织力、战斗力；2. 提升边境一线工作人员业务能力。	2025年5月-10月（2天）	长春市	300人	20	自行组织	10	项目经费	
21	种业管理处	推进种业振兴高质量发展培训班	使育种者了解品种审定方向，熟悉品种审定标准，了解品种审定流程，相关注意事项等，更好完成审定工作。	科研院校、企业育种者	1. 讲解品种审定方向；2. 讲解品种审定标准；3. 讲解品种审定流程及注意事项。	2025年下半年	长春市	30	2	自行组织	1	项目经费	
22	种业管理处	吉林省高产优质新品种展示示范观摩培训班（榆树）	通过对高产优质品种集中观摩，使育种专家、管理人员、种业企业负责人了解品种选育方向，知道当地适宜的主推品种，加快优良品种更新换代。	种业管理人员，科研院校专家、种业企业人员等。	观摩高产优质品种的田间种植展示示范等。	2025年下半年	榆树县	300	8	自行组织	5	省级专项经费	
23	种业管理处	吉林省高产耐密、耐盐碱新品种展示示范观摩培训班（乾安）	通过对高产耐密、耐盐碱品种集中观摩，使育种专家、管理人员、种业企业负责人了解品种选育方向，知道当地适宜的主推品种，加快优良品种更新换代。	种业管理人员，科研院校专家、种业企业人员、农户等。	1. 观摩耐密品种的田间种植展示示范；2. 观摩耐盐碱水稻田间种植展示示范等。	2025年下半年	乾安	300	8	自行组织	5	省级专项经费	
24	种业管理处	推动种业振兴行动培训培训班	使种业管理、企业、科研人员了解种业振兴的有关政策文件，	种业管理人员，科研院校、种业企业人员等。	1. 种业振兴文件解读；2. 讲解农作物品种管理；3. 讲解农作物种子生产经营许可证管理。	2025年下半年	长春	350	8	自行组织	6	省级专项经费	
25	帮扶处	全省防止返贫监测帮扶业务培训	使基层工作人员掌握防止返贫监测帮扶工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读防止返贫监测帮扶政策文件要求；2. 防止返贫监测帮扶系统实操讲解并答疑；3. 相关县市交流发言。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.82	项目经费	

序号	处室	培训名称	培训目的	培训对象	主要内容	培训时间（天数）	培训地点	培训人数	工作人员数	组织方式	所需经费金额	经费列支渠道	备注
26	帮扶处	全省衔接资金项目资产管理业务培训	使基层工作人员掌握衔接资金项目资产管理工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读衔接资金使用管理有关政策要求；2. 解读帮扶项目资产管理有关政策要求；3. 衔接资金项目资产有关情况通报。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
27	帮扶处	全省小额信贷及就业帮扶业务培训	使基层工作人员掌握小额信贷及就业帮扶工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读小额信贷最新政策要求；2. 相关县市交流发言；3. 现场实地观摩。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
28	帮扶处	全省乡村工匠及执证就业业务培训	使基层工作人员掌握乡村工匠及执证就业工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读乡村工匠及执证就业最新政策要求；2. 相关县市交流发言；3. 现场实地观摩。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
29	帮扶处	全省三保障及安全饮水业务培训	使基层工作人员掌握三保障及安全饮水工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 相关行业部门就三保障及安全饮水工作做政策解读；2. 农业农村部门提出总体工作要求；3. 现场实地观摩。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
30	帮扶处	全省脱贫地区农民和脱贫人口增收业务培训	使基层工作人员掌握脱贫地区和脱贫人口增收工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读全省增收工作最新文件要求；2. 相关县市交流发言；3. 现场实地观摩。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
31	帮扶处	全省庭院经济业务培训	使基层工作人员掌握庭院经济工作最新文件要求，更好完成此项工作	各市州、县市区业务分管负责同志及业务科长	1. 解读全省庭院经济最新文件要求；2. 相关县市交流发言；3. 现场实地观摩。	2025年2月-8月（2天）	长春市	120	5	自行组织	7.86	项目经费	
32	监督检查处	全省乡村振兴监督检查业务培训	提高全省乡村振兴监督检查业务能力，更好地抓好监督检查工作、发挥监督检查作用，推动乡村振兴各项工作任务更加有力有效的落实。	各市(州)农业农村(乡村振兴)局、长白山开发区农业水利(乡村振兴)局分管负责同志和业务科(处)室负责同志，各县(市、区)农业农村(乡村振兴)局主要负责同志和业务科(处)室负责同志	针对考核评估事项、操作步骤和实地考察安排部署等工作进行培训交流讨论	2025年5月-10月（2天）	省内	200	5	自行组织	10	项目经费	
33	人事处	乡村产业振兴带头人培育“头雁”项目	培育乡村产业振兴带头人“头雁”队伍，带动全省新型农业经营主体形成“雁阵”，以坚实的人才基础拉动我省乡村产业实现新的腾飞。	农民专业合作社理事长、家庭农场主、农村集体经济组织负责人、市县级农业产业化龙头企业负责人和种养大户等带头人。	按农业农村部、财政部《乡村产业振兴带头人培育“头雁”项目实施方案》要求，结合我省乡村产业发展布局和农业农村现代化人才需求，针对培育对象从事的产业类型和自身产业发展需求，量身定制培育内容。	集中面授式培育不少于120学时，线上授课式培育不少于60学时，考察体验式培育原则上不少于10天，交流引领式培育原则上不少于5天，创业孵化式培育为期1年。	培育机构结合工作实际自主选择培育地点	500	8	委托外包	1000	中央专项经费	
34	人事处	心理健康培训	关心关爱领导干部心理健康	厅机关全体干部、直属单位处级以上干部	对心理健康知识开展专题辅导	2025年3月-12月（0.5天）	长春市	300	5	自行组织	0.5	项目经费	
35	计财处	预算编制培训班	通过培训，做好下一年度部门预算编制基础工作	机关各处室及直属事业单位相关人员	编制部门预算有关要求	2025年7-8月（1天）	长春市	70	7	自行组织	0.1	公用经费	
36	计财处	部门决算培训班	真实准确填报部门财务决算相关数据，提高会计人员素质，确保数据质量。	直属事业单位财务人员	审核汇总部门决算数据，培训决算软件使用，编写决算说明、分析评价报告、部门决算财务报告、学习相关决算编报公开等制度	2025年12月-2026年1月（1天）	长春市	35	3	自行组织	0.2	公用经费	
37	计财处	全省涉农项目管理培训班	提高各市县农业投资项目、金融项目、转移支付项目管理水平	全省各级农业农村局分管局长、项目负责人	农业投资项目、农业金融项目、转移支付项目全过程管理培训	2025年全年（1天）	省内	100	3	自行组织	1.2	项目经费	