

附件 1:

吉林省农村经济管理总站 2026 年单位预算

二〇二六年三月四日

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置

第二部分 预算表格

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算支出预算表
- 九、国有资本经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标表

第三部分 情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

2008年5月我站被吉林省人民政府批准为参照公务员法管理的事业单位。我站承担的主要职责是：负责贯彻国家有关农经法律法规和政策，研究制定配套政策；负责农村土地承包管理、农村土地承包经营权确权登记颁证信息平台运行维护、农村土地承包经营纠纷调解仲裁工作、农村土地信访案件；负责农村集体产权制度改革；开展农村资源变资产资金变股金农民变股东试点等工作。

二、机构设置

根据上述职责，吉林省农村经济管理总站内设6个机构，分别为办公室、合同科、资产科、审计科、信息化科和政策指导科。

第二部分 预算表格

收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转	项 目	2026年 预算数	本年 预算	上年 结转
一、财政拨款收入	735.85	735.85		一、一般公共服务			
一般公共预算 拨款收入	735.85	735.85		二、外交支出			
政府性基金预算 拨款收入				三、国防支出			
国有资本经营预算 拨款收入				四、社会保障 和就业支出	90.49	90.49	
二、财政专户管理 资金收入				五、卫生健康 支出	27.53	27.53	
三、单位资金收入				六、农林水支 出	580.08	580.08	
事业收入				七、住房保障 支出	37.75	37.75	
事业单位经营收入							
上级补助收入							
附属单位上缴收入							
其他收入							
本年收入 合计	735.85	735.85		本年支出 合计	735.85	735.85	
财政拨款结转				结转下年 支出			
非财政拨款 结转结余							
收入总计	735.85	735.85		支出总计	735.85	735.85	

收入预算总表

单位：万元

部门（单位） 名称	总计	本年收入									上年结转结余						
		合计	财政拨款收入			财政专户管理资金收入	单位资金收入					财政拨款结转			非财政拨款结转结余		
			一般公共预算收入	政府性基金预算收入	国有资本经营预算收入		事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	合计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
吉林省农村经济管理总站	735.85	735.85	735.85														
合计	735.85	735.85	735.85														

支出预算总表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本 支出	项目 支出	事业单位 经营支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
一、社会保障和就业支出	90.49	90.49				
行政事业单位养老支出	90.49	90.49				
行政单位离退休	24.76	24.76				
机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.82	43.82				
机关事业单位职业年金缴费支出	21.91	21.91				
二、卫生健康支出	27.53	27.53				
行政事业单位医疗	27.53	27.53				
行政单位医疗	27.53	27.53				
三、农林水支出	580.08	351.08	229.00			
农业农村	456.08	351.08	105.00			
行政运行	351.08	351.08				
其他农业农村支出	105.00		105.00			
其他农林水支出	124.00		124.00			
四、住房保障支出	37.75	37.75				
住房改革支出	37.75	37.75				
住房公积金	37.75	37.75				
合计	735.85	506.85	229.00			

财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入				支 出			
项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转	项 目	2026 年 预算数	本年预算	上年结转
一、本年收入	735.85	735.85		一、本年支出	735.85	735.85	
一般公共预算拨款	735.85	735.85		（一）一般公共服务			
政府性基金预算拨款				（二）外交支出			
国有资本经营预算拨款				（三）国防支出			
				（四）社会保障和就业支出	90.49	90.49	
				（五）卫生健康支出	27.53	27.53	
				（六）农林水支出	580.08	580.08	
				（七）住房保障支出	37.75	37.75	
				二、结转下年			
收入总计	735.85	735.85		支出总计	735.85	735.85	

一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	总计	基本支出			项目 支出
		合计	人员经费	公用经费	
一、社会保障和就业支出	90.49	90.49			
行政事业单位养老支出	90.49	90.49	90.49		
行政单位离退休	24.76	24.76	24.76		
机关事业单位基本 养老保险缴费支出	43.82	43.82	43.82		
机关事业单位职业 年金缴费支出	21.91	21.91	21.91		
二、卫生健康支出	27.53	27.53	27.53		
行政事业单位医疗	27.53	27.53	27.53		
行政单位医疗	27.53	27.53	27.53		
三、农林水支出	580.08	351.08	287.63	63.45	229.00
农业农村	456.08	351.08	287.63	63.45	105.00
行政运行	351.08	351.08	287.63	63.45	
其他农业农村支出	105.00				105.00
其他农林水支出	124.00				124.00
其他农林水支出	124.00				124.00
四、住房保障支出	37.75	37.75	37.75		
住房改革支出	37.75	37.75	37.75		
住房公积金	37.75	37.75	37.75		
合计	735.85	506.85	443.4	63.45	229.00

一般公共预算基本支出预算表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目	合计	人员经费	公用经费
一、工资福利支出	417.61	417.61	
基本工资	129.62	129.62	
津贴补贴	71.95	71.95	
奖金	82.02	82.02	
机关事业单位基本养老保险缴费	43.82	43.82	
职业年金缴费	21.91	21.91	
职工基本医疗保险缴费	14.96	14.96	
公务员医疗补助缴费	11.37	11.37	
其他社会保障缴费	1.20	1.20	
住房公积金	37.75	37.75	
医疗费	3.00	3.00	
其他工资福利支出	0.01	0.01	
二、商品和服务支出	61.61	61.61	
办公费	12.79	12.79	
水费	0.80	0.80	
电费	5.00	5.00	

邮电费	2.00	2.00	
差旅费	2.00	2.00	
工会经费	4.04	4.04	
其他交通费用	19.54	19.54	
其他商品和服务支出	15.44	15.44	
三、对个人和家庭的补助	25.79	25.79	
退休费	24.76	24.76	
其他对个人和家庭的补助	1.03	1.03	
四、资本性支出	1.84		
办公设备购置	1.84		
合计	506.85	443.40	63.45

一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项 目	2026 年预算数
合 计	
1、因公出国（境）费用	
2、公务接待费	
3、公务用车费	
其中：（1）公务用车运行维护费	
（2）公务用车购置	

政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

国有资本经营预算支出预算表

单位：万元

功能分类 科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计			

项目支出预算表

单位：万元

类型	项目名称		部门(单位)名称	合计	本年预算					上年结转结余			
	一级项目	二级项目			财政拨款			财政专户管理资金	单位资金	财政拨款结转		非财政拨款结转结余	
					一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金
合计				229.00	229.00								
部门特定目标类													
	农村社会事务管理												
		二轮到期延包和解决承包地细碎化试点工作项目经费	吉林省农村经济总站	74.00	74.00								
		农村集体资产管理指导	吉林省农村经济总站	55.00	55.00								
		吉林省农村土地确权登记颁证信息化运行与维护	吉林省农村经济总站	100.00	100.00								

财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/ 项目名称	委托事 项内容	财政拨款收入				是否政府 购买服务 (是/否)	是否政 府采购 (是/否)	特殊 情况 说明
		合计	一般 公共 预算 拨款 收入	政府 性基 金预 算拨 款收 入	国 有 资 本 经 营 预 算 拨 款 收 入			

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省农村 经济管理总站	二轮到期延包和解决承包地细碎化试点工作项目经费	74.00	组织实施2025年度土地延包和承包地细碎化试点工作，加强政策研究制定工作，深入地方开展宣传指导、问题调处、工作督导等工作，全面完成年度延包试点工作任务。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	参加培训人数	考察参加培训人数	>50人	20	
					数量指标	开展会议或培训次数	培训开展次数	>=1次	20	
					时效指标	任务完成时限	任务完成时限	12月	10	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	宣传报道社会影响力	宣传报道社会影响力	>90%	30	
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标	被培训人员满意度	被培训人员满意度	>90%	10	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重	
吉林省农村 经济管理总站	农村集体资产 监督管理 指导	55.00	摸清集体资源性资产、经营性资产和非经营性资产底数，提升农村集体资产监管质量，夯实农村集体经济发展物质基础，适时了解村级债务监测点债务变化情况，强化农村集体资产财务管理，逐步健全农村集体经济动态监管机制，提升基层业务人员的政策水平、业务能力。保障农村土地确权信息平台正常运行，维护农村土地确权数据信息安全。	成本指标	经济成本指标					
					社会成本指标					
					生态环境成本指标					
				产出指标	数量指标	农经业务培训的人数	考察参加培训人数	>50人	10	
					数量指标	农经业务培训的次数	培训开展次数	>=1次	20	
					时效指标	任务完成时限	任务完成时限	12月	10	
				效益指标	经济效益指标					
					社会效益指标	宣传报道社会影响力	宣传报道社会影响力	>90%	30	
					生态效益指标					
				满意度指标	服务对象满意度指标	被培训人员满意度	被培训人员满意度	>90%	20	

项目支出绩效目标表

单位：万元

单位名称	项目名称	年度资金总额 (万元)	年度绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标解释	指标值	权重
吉林省农村经济管理总站	吉林省农村土地确权登记颁证信息化运行与维护	100.00	完成吉林省农村土地确权登记颁证信息应用平台系统等保测评和安全服务，保障农村土地确权信息应用平台正常运行和数据信息安全	成本指标	经济成本指标				
					社会成本指标				
					生态环境成本指标				
				产出指标	数量指标	数量指标	考察系统测评完成情况	>=1套	30
					质量指标	测评发现信息应用平台安全隐患消除率	考察系统测评完成情况	>=90%	20
				效益指标	经济效益指标				
					社会效益指标	平台系统安全达标率	考察测评发现的安全隐患的消除情况	>=90%	30
					生态效益指标				
				满意度指标	服务对象满意度指标	平台系统使用人员满意度	考察平台系统使用人员的综合满意度情况	>=90%	10

第三部分 情况说明

一、2026 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、教育支出、科学技术支出、文化旅游体育与传媒支出、社会保障和就业支出、农林水支出、住房保障支出、结转下年支出等。2026 年收支总预算 735.85 万元，其中：本年预算 735.85 万元；上年结转 0 万元。2026 年本年预算比 2025 年当年预算减少 19.79 万元，主要原因是项目经费减少。

二、2026 年收入预算情况

2026 年收入预算 735.85 万元，其中：本年收入 735.85 万元，占 100%；上年结转结余 0 万元，占 0%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 735.85 万元，占 100%。

三、2026 年支出预算情况

2026 年支出预算 735.85 万元，其中：基本支出 506.85 万元，占 68.88%；项目支出 229 万元，占 31.12%。

四、2026 年财政拨款收支预算情况

2026 年财政拨款收支总预算 735.85 万元，其中：本年预算

735.85 万元，上年结转 0 万元。支出包括：社会保障和就业支出 90.49 万元，卫生健康支出 27.53 万元，农林水支出 580.08 万元，住房保障支出 37.75 万元。

五、2026 年一般公共预算支出情况

2026 年一般公共预算拨款 735.85 万元，其中：基本支出 506.85 万元，占 68.88%；项目支出 229 万元，占 31.12%。基本支出中，人员经费 443.4 万元，占 87.48%；公用经费 63.45 万元，占 12.52%。

社会保障和就业（类）支出 90.49 万元，占 12.3%，主要用于离退休支出及养老保险缴费支出。

卫生健康（类）支出 27.53 万元，占 3.74%，主要用于行政事业单位医疗经费支出。

农林水支出（类）支出 580.08 万元，占 78.83%，主要用于农林水事务支出。

住房保障（类）支出 37.75 万元，占 5.13%，主要用于住房公积金支出。

六、2026 年一般公共预算基本支出情况

2026 年一般公共预算基本支出 735.85 万元，其中：

人员经费 443.4 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出；离休费、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 63.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出；办公设备购置。

七、2026 年一般公共预算财政拨款“三公”经费情况

2026 年“三公”经费预算数为 0 万元。2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。其中：

1.因公出国（境）费 0 万元，2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。

2.公务接待费 0 万元，2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。

3.公务用车购置及运行维护 0 万元。2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。公务用车运行维护费 0 万元，2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。公务用车购置费 0 万元，2026 年本年预算数与 2025 年当年预算数一致。

八、2026 年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

九、2026 年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

十、其他重要事项的说明情况

（一）机关运行经费

2026年本单位的机关运行经费财政拨款预算63.45万元，比2025年预算（减少）0.53万元，下降0.83%，主要原因是公用经费削减。

（二）政府采购情况

2026年政府采购预算总额140.16万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算140.16万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2025年8月底，本单位共有车辆0辆，土地0平方米，房屋0平方米，单价50万元以上设备2台/套。

2026年单位预算安排购置车辆0辆，安排购置土地0平方米，安排购置房屋0平方米，计划新增单价50万元以上设备0台/套。

（四）项目支出情况说明

2026年单位项目支出229万元，其中：一级项目0个，二级项目3个；使用本年拨款229万元，财政拨款结转0万元。

（五）项目支出绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本单位职能和重点工作，2026年将3个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额229万元。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

(二) 政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

(三) 国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

(四) 财政专户管理资金收入：指缴入财政专户并实行财政专项管理的资金收入。

(五) 事业收入：是指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

(六) 上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

(七) 附属单位上缴收入：是指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入。包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等。

(八) 事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

(九) 其他收入：指除上述收入以外的各项收入，主要包括非本级财政拨款、事业单位的投资收益等收入。

(十) 上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按

原规定用途继续使用的资金。

（十一）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十二）基本支出：指为保障机构正常运转和完成日常工作任务所必需的支出，具体分为人员类项目和运转类项目中的公用经费项目。

（十三）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十五）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十六）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十七）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类

公务接待（含外宾接待）支出。

（十八）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十九）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。